

Protokoll Nr. 6/2025

über die öffentliche Sitzung der Gemeindevorvertretung Ahrenviöl am
13.10.2025 um 20:00 Uhr im Bildungshaus Ahrenviöl

Anwesend

Vorsitz

Marion Gebauer-Petersen Bürgermeisterin

Gremiumsmitglied

Jörg Albertsen

Tobias Carstensen

Eggert Clausen

Heiko Hansen

Jens-Peter Hansen

Antje Jürgensen

Eike Söth

Entschuldigte Mitglieder

Gremiumsmitglied

Tim Hansen

Sonstige Teilnehmer

Gäste

Hannes und Frauke Hahn, Bredstedt

Thomas Hansen, Geschäftsführer Windpark Adlerhorst

Schriftführung

Eik Hansen

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil ()

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung des Protokolls Nr. 5/2025 vom 25. August 2025

4. Bericht der Bürgermeisterin
5. Beratung und Beschlussfassung über den Erlass einer 1. Nachtragshaushaltssatzung
6. Beratung und Beschlussfassung über die V. Nachtragssatzung zur Gebührensatzung für die Nutzung der kommunalen Kindertagesstätte der Gemeinde Ahrenviöl vom 15. März 2021
7. Beratung und Beschlussfassung über den Aufstellungsbeschluss für die 10. Änderung des F-Planes für das Gebiet südlich des Vollweges, westlich des Heitwanger Weges, nördlich des Alten Kirchenweges und östlich der Imme
8. Beratung und Beschlussfassung über den Aufstellungsbeschluss für den B-Plan Nr 10 "Batteriespeicher" für das Gebiet südlich des Vollweges, westlich des Heitwanger Weges, nördlich des Alten Kirchenweges und östlich der Imme
9. Sachstand Projekt Dorfmitte
10. Sachstand Breitbandausbau
11. Wegeangelegenheiten
12. Grundstücksangelegenheiten
13. Kindergartenangelegenheiten
14. Anträge
15. Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil ()

16. Beratung und Beschlussfassung über das Nachtragsangebot Nr. 1 von der Firma Hoff bezüglich der Deckenerneuerungsarbeiten
17. Grundstücksangelegenheiten
18. Personalangelegenheiten
- 18.1. Beratung und Beschlussfassung über die Anordnung von Rufbereitschaft zur Schnee- und Glättebeseitigung für einen Beschäftigten

Öffentlicher Teil ()

19. Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

TOP 1:

Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Bgm. Marion Gebauer-Petersen eröffnet um 20:00 Uhr die sechste Sitzung der Gemeindevorvertretung Ahrenviöl im Jahr 2025 und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich. Ihre besonderen Grüße gelten den anwesenden Gästen, sowie dem Beschäftigten Eik Hansen von der Amtsverwaltung Viöl. Bgm. Marion Gebauer-Petersen

stellt die Beschlussfähigkeit fest und bestellt den Beschäftigten Eik Hansen von der Amtsverwaltung Viöl zum Protokollführer.

Es wurden keine Änderungen zur Tagesordnung gestellt.

Beschluss:

Die Mitglieder der Gemeindevertretung stimmen einstimmig dafür, die Tagesordnungspunkte 16- 18 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	8		

TOP 2:

Einwohnerfragestunde

Bgm. Marion Gebauer-Petersen begrüßt das Ehepaar Frauke und Johannes Hahn aus Bredstedt. Herr Hahn ist der Enkel des alten Schulmeisters Thiesen. In seinem Familienbesitz ist ein altes, gemaltes Bild unseres jetzigen Kindergartens, wo früher die Schule war. Familie Hahn möchte dieses Bild gerne der Gemeinde Ahrenviöl schenken. Bgm. Marion Gebauer-Petersen bedankt sich für dieses Bild. Sie wird einen passenden Platz dafür finden.

TOP 3:

Genehmigung des Protokolls Nr. 5/2025 vom 25. August 2025

Das Protokoll Nr. 5/2025 vom 25. August 2025 ist allen Gemeindevertretern vor der heutigen Sitzung zugegangen.

Beschluss:

Das Protokoll wird sodann einstimmig, ohne Änderungen/Ergänzungen genehmigt und von Bgm. Marion Gebauer-Petersen unterzeichnet.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	8	0	0

TOP 4:

Bericht der Bürgermeisterin

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet u.a. von Aktivitäten, Besprechungen und Teilnahmen an Sitzungen.

- 26.08.2025 Geburtstag Tobias Carstensen
- 28.08.2025 Türschließer durch Firma Petersen / Mattes am Bildungsbaus eingebaut
- 29.08.2025 Aufräumaktion Dachboden Kindergarten
- 30.08.2025 Treffen mit Hans-Uwe Schnack wegen Bäumen am Fußballplatz
- 31.08.2025 Mein Geburtstag
- 01.09.2025 Abnahme der Maßnahme Dorfmitte für Firma Schnoor
Geburtstagsfeier im Kindergarten
Baubeginn Reetdacherneuerung Kindergarten
- 02.09.2025 Termin mit Schornsteinfeger Sönke Peters wegen Grillhütte
- 03.09.2025 Bauanlaufgespräch mit Firma Hoff wegen Asphaltierungsarbeiten
Bürgermeistertreffen Ohrstedter Raum wegen Schwimmbad
- 04.09.2025 Haupt- und Finanzausschuss
- 05.09.2025 Wartung der Tore am Feuerwehrhaus
- 06.09.2025 Dorffest
- 08.09.2025 Treffen mit Melf Söth wegen Herstellung eines Trassenplans
über Nacht Wasserschaden Kindergarten
- 15.09.2025 Begutachtung und Erstmaßnahmen Wasserschaden Kindergarten
- 16.09.2025 Geburtstag Anne Koschnitzke
Begehung Schule Ohrstedt
- 18.09.2025 Amtsausschuss
- 20.09.2025 Ringreiten
- 21.09.2025 Kinderringreiten
Geburtstag Frauke Hansen
- 22.09.2025 Besprechung Grillhütte weiteres Vorgehen
- 23.09.2025 Schulverbandsausschuss-Sitzung
- 24.09.2025 Jahreshauptversammlung SHGT und Bürgermeisterdienstversammlung
- 25.09.2025 Besprechung mit Thomas Hansen und Max Dasecke
- 27.09.2025 85. Geburtstag Christa Kohn
- 29.09.2025 Abnahme Flamme 1 und 2 der Jugendfeuerwehr
- 30.09.2025 Friedhofs-Beiratssitzung
- 01.10.2025 Geburtstag Eike Söth
- 05.10.2025 Geburtstag Femke Hansen
- 06.10.2025 Beginn Baumaßnahme Asphaltierung Wirtschaftsweg 5 und 10
- 09.10.2025 Geburtstag Eik Hansen

TOP 5:

Beratung und Beschlussfassung über den Erlass einer 1. Nachtragshaushaltssatzung

Beratung:

Der Hebesatz der Grundsteuer B wird von bisher 398 % auf nunmehr 290 % gesenkt. Bedingt dadurch wird der Ertrag für die Grundsteuer B um 13.500 € geringer. Zum planerischen Ausgleich wird die Entnahme aus der Ausgleichsrücklage um 13.500 € erhöht.

Für die bauliche Unterhaltung des Kindergartens inkl. Sanierung des Reetdachs waren 123.000 € eingeplant. Statt 2/3 wird nun das gesamte Dach saniert. Insgesamt ist mit Mehr-Aufwendungen für die bauliche Unterhaltung von 52 T€ somit insgesamt neu 175 T€ zu rechnen.

In der Sitzung der Gemeindevertretung am 03.03.2025 wurde beschlossen, die Investitionssumme für den Bau der Dorfmitte von 235.000 € auf € 450.000 € zu erhöhen.

Außerdem waren für den Fahrradweg von Ahrenviöl nach Ahrenviölfeld Planungskosten und Kosten für den Landkauf von zusammen 170.000 € eingeplant. Dieser Betrag wird 2025 noch nicht zur Auszahlung kommen und wird deshalb im Nachtrag herausgenommen und 2026 erneut eingeplant.

Zusätzlich werden einige kleinere Korrekturen im investiven Haushalt vorgenommen:

Maßnahme	Ansatz 2025	Stand 2025	Nachtrag	Ansatz 2025 neu
Bahnplaner (Gerät zum Anhaken an den Radlader f. Reitplatz)	0	-600,00	-600,00	-600,00
KiGa: Einbauküche, Eckfix Anschluss u. Ausbau Waschbecken und Schränke	0	-2.010,00	-2.100,00	-2.100,00
KiGa: 2 Materialschränke mit 12 Schüben für den Gruppenraum	0	-1.558,00	-1.600,00	-1.600,00
Aufbau einer neuen Bushaltestelle	-5.000	-10.007,01	-5.100,00	-10.100,00
	-5.000	-14.175,01	-9.400,00	-14.400,00

Beschluss:

Die Gemeindevorvertretung beschließt, die dem Originalprotokoll als **Anlage 1** beigelegte I. Nachtragshaushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2025 zu erlassen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	7	0	1

TOP 6:**Beratung und Beschlussfassung über die V. Nachtragssatzung zur Gebührensatzung für die Nutzung der kommunalen Kindertagesstätte der Gemeinde Ahrenviöl vom 15. März 2021**

Vorlagen-Nr.: 273-2025

Beratung:

Das Kindertagesförderungsgesetz (KiTaG) enthält im §1 (2) die Bestimmung, dass das Kindergartenjahr am 1. August beginnt und am 31. Juli endet. Im § 17 KiTaG gab es bis Ende 2024 aber noch die Bestimmung zur Schließung der sogenannten „Augustlücke“, worin es hieß, dass das Kindergartenjahr in dem Monat endet, in welchem die schulischen Sommerferien enden. Dieser Satz wurde zum 01.01.2025 wieder aus dem Gesetz entfernt.

Damit die Gebührensatzung nicht jedes Mal geändert werden muss, wenn der Wortlaut im KiTaG sich ändert, wird die Gebührensatzung für die Nutzung der kommunalen Kindertagesstätte der Gemeinde Ahrenviöl daraufhin wie folgt geändert:

§ 3 (4) enthält folgende Fassung:

- (4) Die Zahlung hat immer für ein Betreuungsjahr zu erfolgen. Das Betreuungsjahr beginnt am 1. August eines Jahres und endet **gemäß den Bestimmungen im § 1 (2) KiTaG i.V.m. § 17 KiTaG**.

Beschluss:

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Ahrenviöl beschließt die dem Originalprotokoll als **Anlage 2** beigelegte V. Nachtragssatzung zur Gebührensatzung für die Nutzung der kommunalen Kindertagesstätte der Gemeinde Ahrenviöl (Inkrafttreten: 1. August 2025).

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	8	0	0

TOP 7:

Beratung und Beschlussfassung über den Aufstellungsbeschluss für die 10. Änderung des F-Planes für das Gebiet südlich des Vollweges, westlich des Heitwanger Weges, nördlich des Alten Kirchenweges und östlich der Imme

Vorlagen-Nr.: 274-2025

Beratung:

1. Zu dem bestehenden F-Plan wird die 10. Änderung aufgestellt, die für das Gebiet südlich des Vollweges, westlich des Heitwanger Weges, nördlich des Alten Kirchenweges und östlich der Imme folgende Änderungen der Planung vorsieht:

Im Plangebiet ist ein Batteriespeicher für die kurzfristige Speicherung erneuerbarer Energien geplant. Mit der Darstellung einer Sonderbaufläche mit der Zweckbestimmung Batteriespeicher soll die entsprechende Nutzung der Fläche vorbereitet werden. Das Plangebiet wird derzeit im rechtswirksamen Flächennutzungsplan als Fläche für die Landwirtschaft dargestellt.

2. Der Aufstellungsbeschluss ist ortsüblich bekannt zu machen (§ 2 Abs. 1 Satz 2 BauGB). Mit der Ausarbeitung des Planentwurfs und mit der Beteiligung der Öffentlichkeit, der Behörden und sonstiger Träger öffentlicher Belange soll das Büro OLAF in Wester-Ohrstedt beauftragt werden.
3. Die frühzeitige Unterrichtung der Behörden und sonstiger Träger öffentlicher Belange und die Aufforderung zur Äußerung auch im Hinblick auf den erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad der Umweltprüfung (§ 4 Abs. 1 BauGB) soll schriftlich erfolgen.
4. Die frühzeitige Unterrichtung der Öffentlichkeit mit der Erörterung über die allgemeinen Ziele und Zwecke der Planung nach § 3 Abs. Satz 1 BauGB soll im Rahmen einer Informationsveranstaltung vor einer Gemeindevertretersitzung oder einer Bauausschusssitzung erfolgen.

Lageplan:



Beschluss:

Nach kurzer Beratung beschließt die Gemeindevorvertretung Ahrenviöl sodann den vorliegenden Aufstellungsbeschluss.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	8	0	0

TOP 8:

Beratung und Beschlussfassung über den Aufstellungsbeschluss für den B-Plan Nr 10 "Batteriespeicher" für das Gebiet südlich des Vollweges, westlich des Heitwanger Weges, nördlich des Alten Kirchenweges und östlich der Imme

Vorlagen-Nr.: 275-2025

Beratung:

1. Für das Gebiet südlich des Vollweges, westlich des Heitwanger Weges, nördlich des Alten Kirchenweges und östlich der Imme wird ein B-Plan aufgestellt. Es werden folgende Planungsziele verfolgt:

Im Plangebiet ist ein Batteriespeicher für die kurzfristige Speicherung erneuerbarer Energien geplant. Mit der Festsetzung eines Sonstigen Sondergebietes mit der Zweckbestimmung Batteriespeicher soll die Entwicklung der Fläche städtebaulich gesteuert und die erforderlichen Baurechte geschaffen werden.

2. Der Aufstellungsbeschluss ist ortsüblich bekannt zu machen (§ 2 Abs. 1 Satz 2 BauGB).
3. Mit der Ausarbeitung des Planentwurfs und mit der Beteiligung der Öffentlichkeit, der Behörden und sonstiger Träger öffentlicher Belange soll das Büro OLAF in Wester-Ohrstedt beauftragt werden.
4. Die frühzeitige Unterrichtung der Behörden und sonstiger Träger öffentlicher Belange und die Aufforderung zur Äußerung auch im Hinblick auf den erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad der Umweltprüfung (§ 4 Abs. 1 BauGB) soll schriftlich erfolgen.
5. Die frühzeitige Unterrichtung der Öffentlichkeit mit der Erörterung über die allgemeinen Ziele und Zwecke der Planung nach § 3 Abs. Satz 1 BauGB soll im Rahmen einer Informationsveranstaltung vor einer Gemeindevorvertretersitzung oder einer Bauausschusssitzung erfolgen.

Lageplan:



Beschluss:

Nach kurzer Beratung beschließt die Gemeindevertretung Viöl sodann den vorliegenden Aufstellungsbeschluss.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	8	0	0

TOP 9:

Sachstand Projekt Dorfmitte

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet, dass bislang für die Maßnahmen rund um die Dorfmitte Rechnungen in Höhe von insgesamt 298.500 € beglichen wurden.

Noch ausstehend sind folgende Arbeiten und Anschaffungen:

- Zuluft (2 x 200er-KG-Rohre) für den Grillbereich
- Pflasterung und Tür der Grillhütte
- Bänke, Tische

- Stühle (21 Stühle sollten angeschafft werden zu je 37,81 €; ein Modell soll testweise bestellt werden)
- Elektrowärmer für die Grillhütte (Kosten ca. 6.000 €; Anschaffung wird zunächst verschoben)
- Netz für das Beachvolleyballfeld wird noch geliefert
- Handlauf an der Treppe fehlt noch (Montage Anfang November 2025 durch Sven Hansen)
- Regenrinne am Schuppen fehlt noch
- Tanne (Pflanzung Mitte November)
- Sonnensegel (am 07.10.2025 geliefert; Pfostenmontage durch Christoph)
- Ballfangnetz mit Mähkante (Aufbau durch Christoph)
- Lichterkette für den Innenbereich der Grillhütte (Kosten ca. 100 €)
- Beschilderung

Die Abnahme durch den TÜV-Prüfer Michael Hoffmann ist für den 17.11.2025 um 8:30 Uhr vorgesehen. Die Pflasterung und der Innenausbau der Grillhütte beginnen am 27.10.2025. Der Ballfangzaun wird in der 42. Kalenderwoche geliefert und zeit-nah durch Christoph Lange und Fabian Johns aufgebaut.

Da einige Kinder das Gelände bereits nutzen möchten, wurde erneut darauf hingewiesen, dass dieses noch nicht freigegeben ist. Gemeindeforbeiter Christoph Lange hat die bereits vorhandenen Absperrungen noch erweitert.

Für die laufende Unterhaltung der Anlage möchte Gemeindeforbeiter Christoph Lange einen Zweiflamm-Gasbrenner anschaffen und wird dazu Angebote einholen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8			

TOP 10:

Sachstand Breitbandausbau

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet, dass es sehr ruhig geworden ist. Die in Rechnung gestellte Sachverständigenrechnung über 650,- € wurde inzwischen durch Netzkontor Nord beglichen. Seit dem 10.09.2025 ist kein Bauleiter mehr im Einsatz. Der bisherige Bauleiter Tom Hecke von der Firma Netzkontor Nord wurde einem anderen Projekt zugeteilt. Der neue Bauleiter ist Paul Heise, der jedoch ebenfalls mehrere andere Projekte betreut, bei denen es ebenfalls zu Verzögerungen kommt.

Die Abnahme der Asphaltflächen steht weiterhin aus. Seit dem 09.09.2025 hat keine Baubesprechung mehr stattgefunden, weshalb derzeit kein aktueller Sachstand vorliegt. Ein Krisengespräch ist für den 06.11.2025 im Amt Nordsee-Treene angesetzt.

TOP 11:

Wegeangelegenheiten

Die Firma Hoff aus Bredstedt bearbeitet seit dem 06.10.2025 die Wirtschaftswege 5 und 10. Die Asphaltierungsarbeiten sind für Mittwoch, den 15.10.2025, vorgesehen.

Den Winterdienst übernimmt erneut die Firma Frerk Nissen.

Für die diesjährige Knickaktion wird der Termin noch bekanntgegeben; im Anschluss soll wieder ein gemeinsames Helferessen stattfinden.

TOP 12:

Grundstücksangelegenheiten

12.1 Fahrbahnmarkierung Schulstraße

Die 30 km/h-Markierung am Kindergarten (vor der Garagenausfahrt Dasecke) wird nun nach Erhalt der verkehrsrechtlichen Anordnung des Kreises zeitnah durch die Firma Markierung NF umgesetzt.

12.2 Baumrückschnitt

Zum Waldstück beim Fußballplatz steht ein Ortstermin mit Frau Scharf (Kreis NF) noch aus. Es handelt sich dabei um eine Ansammlung von Bäumen, nicht um ein Waldgebiet. Es wird geprüft, ob erhaltungswürdige Bäume vorhanden sind.

Die Pflegearbeiten an den Bäumen am Südermoor übernimmt Hans-Uwe Schack. Eine Zustimmung des Kreises ist nicht erforderlich.

12.3 Sägeschein

Der Lehrgang zum Sägeschein für Christoph Lange wurde vom 2. Oktober auf den 1. November 2025 verschoben.

12.4 Abfuhr schwarze Tonne

Probleme bei der Abfuhr der schwarzen Tonne an der Kläranlage wurden durch Bereitstellung von vier Ersatztonnen behoben.

12.5 Geschwindigkeitsmessgerät

Das geliehene Geschwindigkeitsmessgerät ist defekt. Nach kurzer Diskussion über eine mögliche Neuanschaffung (Kosten ca. 2.000 €) beschloss die Gemeindevertretung mit 4 Zustimmungen und 4 Ablehnungen, kein eigenes Gerät anzuschaffen.

12.6 Radweg Ahrenviöl-Ahrenviölfeld

Zum Radweg nach Ahrenviölfeld informierte Rad SH über das Förderprogramm „Ab aufs Rad“ als günstigste Option. Ein Termin mit Frau Böttcher am 17.11.2025 ist geplant. Derzeit steht eine Rückmeldung des Kirchenkreises wegen Grundstücks-tausch steht noch aus.

12.7 Leitungskataster

Die Idee eines Leitungsplans für Gestattungen am Umspannwerk wird weiterverfolgt, da wiederholte Kabelschäden auftreten. Zuständigkeits- und Umsetzungsfrage ist noch offen und sollte, unter Berücksichtigung der Möglichkeiten des neuen Programms des Amtes (GIS), geklärt werden

12.8 Kläranlage

Zum Thema Durchlaufmengenmessgerät Kläranlage wird Henning einen Vor-Ort-Termin vereinbaren.

12.9 Fläche Buschbrennen

Als Fläche für das Buschbrennen wurde die Fläche Broacker benannt.

12.10 Laubsauger

Für die Pflege der gemeindlichen Anlagen soll ein Laubbläser zum Preis von ca. 800,- € angeschafft werden.

Beschluss

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8	7	1	

12.11 Trafostation Schulstraße

Die Trafostation in der Schulstraße muss durch die SH-Netz um 90 Grad gedreht werden, da in der aktuellen Position ein Anschluss nicht möglich ist. Die Kabelverlegung erfolgt in der Straße, da dies in den Banketten technisch nicht umsetzbar ist.

TOP 13:

Kindergartenangelegenheiten

Der alte Fahrradständer am Kindergarten wurde entfernt; ein neuer in gleicher Bauform wird durch Bürgermeisterin Marion Gebauer-Petersen bestellt. Das Podest vor dem Eingang zur Regelgruppe ist beschädigt und wird durch Christoph Lange und Tom Promehl erneuert (Kosten ca. 1.100,- €).

Die Abnahme des neuen Reetdaches sollte am 13.10.2025 erfolgen, wurde jedoch von der Bürgermeisterin Marion Gebauer-Petersen verweigert, da noch Regulierungsfragen zum Wasserschaden mit der Firma Wolf, Oldenswort offen sind. Die Firma hat den Schaden inzwischen ihrer Versicherung gemeldet.

Die Malerarbeiten an den Außenmauern dauern witterungsbedingt an.

Die Dachluke wird lediglich neu gestrichen; laut Uwe Schattenberg ist sie noch funktionsfähig.

Die bei der Begehung durch den Kreis Nordfriesland festgestellten Mängel wurden bereits teilweise behoben:

- Verbrühungsschutz (250 €) eingebaut
- Plissee im Bad (50 €) angebracht
- Klemmschutz: Angebot der Firma IHR Tischler liegt vor (Beratung im nichtöffentlichen Teil)
- Fliegengitter-Angebote liegen ebenfalls vor

Die Sommerferien 2026 im Kindergarten werden nicht wie ursprünglich vorgesehen in den ersten drei Wochen stattfinden, sondern in der 2. bis 4. Ferienwoche (13.07.– 02.08.2026). Hintergrund ist die pädagogisch ungünstige Überschneidung mit dem Ende des Kindergartenjahres am 31.07.2026. Die neuen Erstklässler können bereits vor der

Einschulung an der Ferienbetreuung der Schule Ohrstedt (03.08.–14.08.2026) teilnehmen.

TOP 14:

Anträge

Es liegt ein Antrag der „Dansk Centralbibliotek for Sydslesvig“ auf einen Zuschuss in Höhe von 279,35 Euro vor.

Beschluss:

Nach kurzer Beratung wird beschlossen diesen Antrag abzulehnen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	8			

GV Tobias Carstensen teilt mit, dass er vom Amt des Vorsitzenden des Bau- und Wegeausschusses aus persönlichen Gründen zurücktreten möchte. Eine Neuwahl wird in der nächsten Gemeindevertretersitzung am 1. Dezember 2025 erfolgen.

TOP 15:

Verschiedenes

15.1 Jugendgemeinderat

Die Wahl des Jugendgemeinderates findet am 23.11.2025 in der Zeit von 14:00 bis 16:00 Uhr statt. Der Wahlausschuss besteht aus GV Eike Söth, GV Antje Jürgensen sowie Bürgermeisterin Marion Gebauer-Petersen. Aktuell liegt eine Bewerbung vor.

15.2 Essen in Gemeinschaft

Ein Termin für das „Essen in Gemeinschaft“ soll für Anfang 2026 gefunden werden.

15.3 Laternelaufen

Das diesjährige Laternelaufen findet am 07.11.2025 statt.

15.4 Tragkraftspritze

Die neue Tragkraftspritze der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl wurde geliefert, in das kleine Feuerwehrfahrzeug eingebaut und mehrfach erfolgreich getestet.

Die Einweisung durch die Firma Ziegler erfolgte am 07.10.2025, an der auch die Feuerwehr Ahrenviölfeld teilnahm, da dort ebenfalls eine Neuanschaffung geplant ist.

15.5 Interview SHZ

Ein Interview mit den Husumer Nachrichten (Frau Dreyer) und Bürgermeisterin Marion Gebauer-Petersen ist für den 20.10.2025 vorgesehen.

15.6 Haushaltsplanung 2026

Für die nächste Sitzung steht die Haushaltsplanung 2026 an. Diskutiert werden mögliche Investitionen und Haushaltsansätze:

-Ankauf von Flächen für Radweg und weitere Planungskosten:	300.000,00 €
-Kommunale Wärmeplanung:	8.500,00 €
-Ersatzbeschaffung 3 neuer Atemschutzgeräte:	6.000,00 €
-Pauschalkosten „Unterhaltung“ Feuerwehr:	500,00 €
-Kindergarten: Fliegengitter und Klemmschutz	3.000,00 €
- Neubau Spielhäuschen Spielplatz:	10.000,00 €
-Wegeunterhaltung:	300.000,00 €
-Durchlaufmengenmesser Kläranlage:	15.000,00 €
-Steinfang Kläranlage:	10.000,00 €
-Laubbläser	800,00 €
-Ersatzbepflanzungen für abgeholtzte Bäume	10.000,00 €

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird aufgehoben und die Gäste verlassen den Sitzungsraum.

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird wiederhergestellt.

TOP 19:

Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet über folgende in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse und Informationen:

- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe zur Deckenerneuerung von Wirtschaftswegen
- Beratung und Beschlussfassung über die Anordnung von Rufbereitschaft zur Schnee- und Glättebeseitigung für einen Beschäftigten

Bgm. Marion Gebauer-Petersen bedankt sich bei allen Gemeindevertretern für die rege Mitarbeit, wünscht allen einen guten Heimweg und schließt die Sitzung.

Ende der Sitzung: 22:50 Uhr

Vorsitz

Schriftführung

Marion Gebauer-Petersen

Eik Hansen