

Protokoll Nr. 1/2026

über die Gesamte Sitzung der Gemeindevertretung Ahrenviöl am
09.02.2026 um 20:00 Uhr im Forsthaus Ahrenviöl

Anwesend

Vorsitz

Marion Gebauer-Petersen Bürgermeisterin

Gremiumsmitglied

Jörg Albertsen
Tobias Carstensen
Eggert Clausen
Heiko Hansen
Jens-Peter Hansen
Tim Hansen
Antje Jürgensen
Eike Söth

Sonstige Teilnehmer

Gäste

Herr Hansen und Frau Lohmann, Wasserverband Treene
Hauke Kruse, Amtsmitarbeiter
Timo Carstensen, Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl,
Tim Jürgensen, Stellvertreter Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl,
Britta Carstensen, Jugendwartin der Jugendfeuerwehr Ahrenviöl/Immenstedt
Jodie Carstensen und Marvin Pauly, Jugendbeauftragte der Gemeinde Ahrenviöl
Christoph Lange, Gemeindearbeiter
Einwohner der Gemeinde

Schriftführung

Eik Hansen

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil ()

1. Eröffnung der Sitzung
 - 1.1. Begrüßung
 - 1.2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung
 - 1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

- 1.4. Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 1.5. Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung
2. Einwohnerfragestunde
3. Vortrag des Wasserverband Treene über die Möglichkeit der Übertragung der Abwasser-beseitigung
4. Beratung und Beschlussfassung über die Durchführung der kommunalen Wärmeplanung
5. Genehmigung des Protokolls Nr. 7/2025 vom 1. Dezember 2025
6. Bericht der Bürgermeisterin
7. Bericht des Jugendgemeinderates
8. Zustimmung zur Wahl und Ernennung des Gemeindeführers der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl
9. Vorlage und Annahme des Jahresabschlusses 2025 des Haushalts der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl und des Haushaltsplans 2026
10. Vorlage und Annahme des Jahresabschlusses 2025 des Haushalts der Jugendfeuerwehr Ahrenviöl/Immenstedt und des Haushaltsplans 2026
11. Beratung und Beschlussfassung über eine Satzungsänderung der Schleswig-Holstein Netz Beteiligungs-AG
hier: Anhebung der Wertgrenze der durch den Aufsichtsrat zustimmungsbedürftigen Geschäfte
12. Sachstand Projekt Dorfmitte
13. Sachstand Projekt Radweg Ahrenviöl/Ahrenviölfeld
14. Sachstand Breitbandausbau
15. Wegeangelegenheiten
16. Kindergartenangelegenheiten
17. Anträge
18. Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil ()

19. Grundstücksangelegenheiten
20. Beratung und Beschlussfassung über die Erhöhung der wöchentlichen Arbeitszeit eines Beschäftigten
21. Beratung und Beschlussfassung über den Grundstücksverkauf für das Baugrundstück Mirdesgang Nr. 9 (Flur 1 / Flurstück 230)
22. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für den Einbau von Spinde im Feuerwehrgerätehaus
23. Beratung und Beschlussfassung über den Verkauf eines PKW-Anhängers
24. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Straßenbesens
25. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe von Baumfällarbeiten am Fußballplatz

Öffentlicher Teil ()

26. Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

TOP 1:

Eröffnung der Sitzung

TOP 1.1:

Begrüßung

Bgm. Marion Gebauer-Petersen eröffnet um 20:00 Uhr die erste Sitzung der Gemeindevertretung Ahrenviöl im Jahr 2026 und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich. Ihre besonderen Grüße gelten den anwesenden Gästen, sowie dem Beschäftigten Eik Hansen von der Amtsverwaltung Viöl und bestellt diesen zum Protokollführer.

TOP 1.2:

Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung

Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Einwände erhoben.

TOP 1.3:

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bgm. Marion Gebauer-Petersen stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 1.4:

Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Folgende Änderungsanträge zur Tagesordnung werden gestellt.

Ergänzung der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil um den Punkt 19 Grundstücksangelegenheiten sowie um den Punkt 25 Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe von Baumfällarbeiten am Fußballplatz. Alle weiteren folgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend nach unten.

Beschluss:

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 1.5:**Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung**

Die Mitglieder der Gemeindevertretung stimmen ab, die Tagesordnungspunkte TOP 19 bis TOP 25 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 2:**Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 3:**Vortrag des Wasserverband Treene über die Möglichkeit der Übertragung der Abwasserbeseitigung**

Der Geschäftsführer des Wasserverbandes Treene, Herr Hansen, bedankt sich, auch im Namen seiner ebenfalls anwesenden Stellvertreterin Frau Lohmann, für die Einladung zur heutigen Sitzung der Gemeindevertretung. In seinem Vortrag stellt er anhand einer Präsentation (**Anlage 1 zum Originalprotokoll**) die Möglichkeit der Aufgabenübertragung der Abwasserbeseitigung auf den Wasserverband Treene dar.

Herr Hansen geht dabei insbesondere auf die, in den vergangenen Jahren deutlich gestiegenen rechtlichen und technischen Anforderungen an den Betrieb von Abwasseranlagen ein. Diese betreffen sowohl Dokumentations- und Nachweispflichten als auch organisatorische Vorgaben und Qualifikationsanforderungen an das

eingesetzte Personal. Für kleinere Gemeinden stelle dies zunehmend eine erhebliche Herausforderung dar.

Er hebt hervor, dass beim Wasserverband Treene ausreichend fachlich geschultes und fortlaufend weitergebildetes Personal zur Verfügung steht, um den Betrieb der Anlagen dauerhaft, rechtssicher und wirtschaftlich sicherzustellen. Der Verband gewährleiste eine 24-Stunden-Erreichbarkeit an sieben Tagen in der Woche sowie eine effiziente Unterhaltung und Wartung der Anlagen entsprechend den geltenden gesetzlichen Vorgaben. Abschließend verweist Herr Hansen auf die organisatorischen und fachlichen Vorteile einer Aufgabenübertragung.

Im weiteren Verlauf werden die wesentlichen Schritte einer möglichen Aufgabenübertragung der Abwasserbeseitigung erläutert. Zunächst ist vorgesehen, einen Wirtschaftsberater mit der Prüfung der finanziellen Auswirkungen zu beauftragen. Dieser soll insbesondere eine vorläufige Übertragungsbilanz erstellen, um die Vermögenswerte, Verbindlichkeiten sowie die künftige Kostenstruktur belastbar darzustellen. Auf dieser Grundlage kann die Gemeindevertretung eine fundierte Entscheidung treffen.

Als realistischer Zeitpunkt für eine Übertragung wird der 01.01.2028 benannt. Bis dahin wären die rechtlichen, organisatorischen und finanziellen Rahmenbedingungen abschließend zu klären und vertraglich zu regeln.

Die bestehenden Hauskläranlagen sollen zunächst weiterhin in der Zuständigkeit des Amtes Viöl verbleiben und sind von einer möglichen Übertragung vorerst nicht umfasst.

Bgm. Marion Gebauer-Petersen bedankt sich bei Herrn Hansen und Frau Lohmann für die Präsentation und für die ergänzenden Informationen. Die Aussprache zu diesem Thema wird im nichtöffentlichen Teil, unter Punkt 19 erfolgen.

TOP 4:

Beratung und Beschlussfassung über die Durchführung der kommunalen Wärmeplanung

Vorlagen-Nr.: 002-2026

Beratung:

Amtsmitarbeiter Hauke Kruse stellt eine Präsentation zur kommunalen Wärmeplanung vor und erläutert diese. Die Eignungsprüfung für die Gemeinde Ahrenviöl erfolgte durch Bürgermeisterin Marion Gebauer-Petersen und der Stabsstelle Projekte und Vergabe des Amtes Viöl und hat ergeben, dass eine vereinfachte Wärmeplanung durchgeführt werden kann.

Die Durchführung des vereinfachten Verfahrens nach § 11 EWKG bei Vorliegen der Voraussetzungen ist nicht verpflichtend. Die Wahl des Verfahrens liegt im Ermessen der Gemeinde.

Die Vergabe durch das Amt Viöl soll in einem Vergabe-Konvoi mit Gemeinden mit gleichen Voraussetzungen durchgeführt werden.

Zur Vereinfachung schlägt das Amt vor, aus Gemeinden des Vergabe-Konvois eine Lenkungsgruppe mit 1-2 Mitgliedern pro Gemeinde zu bilden.

Begleitend oder im Nachgang zur Wärmeplanung wird angestrebt, Infoveranstaltungen für die Bürgerinnen und Bürger des Amtes Viöl zu Themen wie z.B. energetische Sanierung, welche Heizung für mein Haus, PV Anlagen usw. mit einem regionalen Referenten und/oder der Verbraucherzentrale Schleswig-Holstein anzubieten.

Beschluss:

Die Gemeinde Ahrenviöl beschließt eine (nach § 11 EWKG) vereinfachte Wärmeplanung (gem. § 10 Abs. 1 EWKG) durchzuführen, da die Eignungsprüfung vom 26.01.2026 ergeben hat, dass die Voraussetzungen (§ 11 EWKG) für dieses Verfahren vorliegen.

Die Gemeinde Ahrenviöl beschließt außerdem, das Amt Viöl mit der Vergabe der erforderlichen Planungsleistungen zu beauftragen und stimmt in diesem Zuge der vorgesehenen Bildung eines Vergabe-Konvois mit Gemeinden mit gleichen Voraussetzungen zu. Um den Aufwand und die Kosten für die Planung zu reduzieren, soll die Begleitung der Kommunalen Wärmeplanung durch eine Lenkungsgruppe erfolgen. Diese Lenkungsgruppe wird gebildet aus Vertretern der am Vergabe-Konvoi beteiligten Gemeinden. Es sind je eine Präsenzveranstaltung der Lenkungsgruppe zum Start und Abschluss der Planung mit dem externen Dienstleister sowie zur Information der Bürgerinnen und Bürger der Gemeinde eine gemeinsame Bürgerveranstaltung der am Vergabe-Konvoi beteiligten Gemeinden vorgesehen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 5:

Genehmigung des Protokolls Nr. 7/2025 vom 1. Dezember 2025

Beratung:

Das Protokoll Nr. 7/2025 vom 1. Dezember 2025 ist allen Gemeindevertretern vor der heutigen Sitzung zugegangen.

Beschluss:

Das Protokoll wird sodann, ohne Änderungen/Ergänzungen genehmigt und von Bgm. Marion Gebauer-Petersen unterzeichnet.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 6:

Bericht der Bürgermeisterin

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet u.a. von Aktivitäten, Besprechungen und Teilnahmen an Sitzungen.

- 02.12.2025 102. Geburtstag Marianne Petersen
- 03.12.2025 Versammlung des Breitbandzweckverbandes Südliches Nordfriesland
- 04.12.2025 Urkundenübergabe Jugendgemeindebeauftragte im Amt Viöl
- 05.12.2025 Lichterzauber bei Familie Lange
- 08.12.2025 Geburtstag Anita Hansen
Personalgespräch im Kindergarten
Weihnachtsfeier 60+ im Forsthaus
- 09.12.2025 Verbandsversammlung der Kommunit in Büdelsdorf
Geburtstag Kirsten Petersen
- 13.12.2025 Knickaktion Gemeindewege mit Essen
- 15.12.2025 Besprechung im Amt wegen Betreiber Schwimmbad Ohrstedt
- 16.12.2025 Messungen Breitband Kindergarten
- 17.12.2025 Geburtstag Jörg Albertsen
Messung Breitband Feuerwehr
- 18.12.2025 Weihnachtsfeier Kindergarten
- 19.12.2025 Notartermin wegen Tauschland mit der Kirchengemeinde
Gemeindepunschen
- 20.12.2025 85. Geburtstag Gerd Petersen
Gemeindeweihnachtsfeier
- 21.12.2025 Musikalische Andacht an der Grillhütte
- 23.12.2025 89. Geburtstag Erna Hansen
- 01.01.2026 Aufräumen von Silvester
- 02.01.2026 Geburtstag Lara Jensen
- 14.01.2026 Kommunalgespräch mit der SH Netz
- 15.01.2026 Jahreshauptversammlung Jugendfeuerwehr
- 16.01.2026 Jahreshauptversammlung Freiwillige Feuerwehr
- 19.01.2026 Auslosung Baugrundstück Mirdesgang
- 21.01.2026 Ortstermin wegen Kabeltrasse Windpark Sollerup
- 26.01.2026 Geburtstag Liz Alina Petersen
Termin wegen EEG-Vertrag mit Windpark Adlerhorst
- 02.02.2026 Geburtstag Jens-Peter Hansen

03.02.2026 Vorstellung Amtsneubau
05.02.2026 Vermessung und Grenztermin Tauschland Kirche
07.02.2026 75-jähriges Jubiläum des SoVD Ahrenviöl/Ahrenviölfeld

TOP 7:

Bericht des Jugendgemeinderates

Für den Jugendgemeinderat berichtet Jodie Carstensen, dass sie sich gemeinsam mit Mervin Pauly Gedanken über künftige Aktionen und Angebote für Kinder und Jugendliche im Ort gemacht hat. Ziel sei es, das gemeinschaftliche Miteinander zu stärken und regelmäßige Treffpunkte zu schaffen.

Als mögliche Veranstaltungen wurden unter anderem ein Spielenachmittag sowie gemeinsame Backaktionen genannt. Darüber hinaus könnte ein Laternelaufen stattfinden. In den Sommermonaten könnten Grill- und Kinoabende organisiert werden. Zudem besteht die Idee, Volleyballturniere zu veranstalten.

Ergänzend könnte eine Jugendsprechstunde eingerichtet werden. In diesem Rahmen sollten Wünsche, Anregungen und Ideen der Jugendlichen aufgenommen werden, um künftige Angebote noch gezielter planen zu können.

Die Veröffentlichung der geplanten Aktionen könnte über den bestehenden Dorfkanal erfolgen. Zusätzlich könnte ein eigener Jugendkanal eingerichtet werden, um die Zielgruppe direkter anzusprechen.

TOP 8:

Zustimmung zur Wahl und Ernennung des Gemeindeführers der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl

Vorlagen-Nr.: 003-2026

Beratung:

Auf der Wahlversammlung der FF Ahrenviöl am 16. Januar 2026 wurde OBM Timo Carstensen zum Gemeindeführer der FF Ahrenviöl gewählt. Die Gemeindevertretung muss der Wahl zustimmen (§11 (3) Bandschutzgesetz Schleswig-Holstein: Die Wahl der Gemeinde- und Ortswehrführung sowie der Stellvertretung bedarf der Zustimmung des Trägers der Feuerwehr).

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt der Wahl von Oberbrandmeister (OBM) Timo Carstensen zum Gemeindeführer der FF Ahrenviöl zu. Bürgermeisterin Marion Gebauer-Petersen wird beauftragt, OBM Timo Carstensen unter Berufung in das Beamtenverhältnis als Ehrenbeamter für die Dauer von sechs Jahren zum Gemeindeführer der FF Ahrenviöl zu ernennen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 9:

Vorlage und Annahme des Jahresabschlusses 2025 des Haushalts der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl und des Haushaltsplans 2026

Bgm. Marion Gebauer-Petersen reicht die Jahresrechnung des Jahres 2025, als auch die Haushaltsplanung des Jahres 2026 der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviöl zur Kenntnis rum.

TOP 10:

Vorlage und Annahme des Jahresabschlusses 2025 des Haushalts der Jugendfeuerwehr Ahrenviöl/Immenstedt und des Haushaltsplans 2026

Bgm. Marion Gebauer-Petersen reicht die Jahresrechnung des Jahres 2025, als auch die Haushaltsplanung des Jahres 2026 der Jugendfeuerwehr Ahrenviöl/Immenstedt zur Kenntnis rum.

TOP 11:

Beratung und Beschlussfassung über eine Satzungsänderung der Schleswig-Holstein Netz Beteiligungs-AG

hier: Anhebung der Wertgrenze der durch den Aufsichtsrat zustimmungsbedürftigen Geschäfte

Vorlagen-Nr.: 004-2026

Beratung:

Die Gemeinde Ahrenviöl hält eine Beteiligung an der Schleswig-Holstein Netz Beteiligungs-AG (SHBG). Die SHBG hält als Beteiligungsholding eine 100 %-Beteiligung an der Schleswig-Holstein Netz GmbH (SHNG). Die SHNG verantwortet als Netzbetreiberin den Betrieb von Strom- und Gasnetzen in Schleswig-Holstein.

Die Umsetzung der Energiewende erfordert von der SHNG erhebliche Finanzmittel. Das Investitionsvolumen für den Ausbau der Energienetze ist von ca. 80 Mio. EUR im Jahr 2010 auf aktuell etwa 350 Mio. EUR gestiegen. Projekte, die einst als außergewöhnliche

Großprojekte galten, sind nun Teil des operativen Kerngeschäfts. Seit dem Jahr 2010 sind deutliche Kostensteigerungen bei Investitionen und anderen kostenpflichtigen Geschäften sowie eine erhebliche Verringerung der Kaufkraft aufgrund der Inflation zu verzeichnen.

In der Satzung der SHBG sowie der SHNG ist jeweils eine Wertgrenze für durch den Aufsichtsrat zustimmungsbedürftige Geschäfte von 2 Mio. EUR festgelegt. Diese Wertgrenze besteht bereits seit dem Jahr 2010. Die zustimmungsbedürftigen Geschäfte umfassen u.a. Investitionen und Desinvestitionen; Gründung, Erwerb und Veräußerung von Beteiligungen; Aufnahme von Krediten und Belastung von Grundstücken; Gewährung von Darlehen, Bürgschaften oder Garantie.

Die Entwicklung der Energiebranche führt bei der Tochtergesellschaft SHNG dazu, dass insbesondere die Anzahl der durch den Aufsichtsrat zustimmungsbedürftigen Investitionsprojekte in den letzten Jahren signifikant gestiegen sind. Während die Zahl der zustimmungsbedürftigen Projekte im Jahr 2011 bei fünf lag, ist diese im Jahr 2025 auf 38 angestiegen.

Zur Fokussierung des Aufsichtsrats auf strategisch bedeutsame Entscheidungen wird eine Anhebung der Wertgrenze von 2 auf 5 Mio. EUR in der Satzung der SHNG angestrebt.

Da der Konsortialvertrag aller Aktionäre der SHBG eine gleichlautende Regelung der durch die Aufsichtsräte beider Gesellschaften zustimmungspflichtigen Geschäfte vorsieht, hat dies zur Folge, dass die Anhebung der Wertgrenze von 2 auf 5 Mio. EUR auch in der Satzung der SHBG erfolgen soll. Der entsprechende Auszug aus der Satzung der SHBG ist diesem Schreiben als Anlage 1 beigefügt. Gemäß § 179 Abs. 1 Satz 1 AktG bedarf diese Satzungsänderung eines Beschlusses der Hauptversammlung. Der Beschluss in der Hauptversammlung der SHBG ist am 29.04.2026 geplant.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt zu, die Wertgrenze der durch den Aufsichtsrat zustimmungsbedürftigen Geschäfte in § 11 der Satzung der Schleswig-Holstein Netz Beteiligungs-AG von 2 Mio. EUR auf 5 Mio. EUR gemäß Anlage 1 anzuheben.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 12:

Sachstand Projekt Dorfmitte

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet zum Sachstand der Dorfmitte, dass bislang Rechnungen in Höhe von insgesamt 391.910,43 € beglichen wurden. Für die Grillhütte sind 25 Stühle angeschafft worden welche in Kürze dorthin verbracht werden. Die Beschilderung der Anlage steht noch aus und ist zeitnah umzusetzen. Der Leistungsnachweis für den Fördermittelgeber muss bis spätestens 31.03.2026 vorgelegt werden. Mit der Erstellung wurde bereits begonnen, angestrebt wird eine Fertigstellung des Leistungsnachweises bis Ende Februar.

Hinsichtlich des Trampolins liegt ein Angebot der Firma Spielplatzgeräte SH, David Kassel vor. Die Aussprache über das vorliegende Angebot erfolgt unter Ausschluss der Öffentlichkeit unter TOP 19 Grundstücksangelegenheiten. Zum Grill, steht von Ofenbauer Thomas Lorenzen noch eine Rückmeldung aus. Für den geplanten Trinkbrunnen hat Bgm. Gebauer-Petersen mit der Bürgermeisterin der Stadt Tönning Dorothe Klömmer Rücksprache gehalten. Diese berichtete, dass in der Stadt Tönning die Umsetzung des Trinkbrunnens, aufgrund der gravierenden behördlichen Auflagen, nicht umgesetzt wurde. Daher wird von einer Weiterverfolgung der Planung eines Trinkbrunnens abgesehen.

Die Einweihung der Dorfmitte soll im Rahmen des Kinderringradstechens erfolgen. Geplant ist zunächst die Durchführung des Radringstechens, mit anschließender offizieller Einweihung. Die Bewirtung mit Speisen und Getränken erfolgt aus Mitteln der Gemeindekasse. Ehrengäste sollen schriftlich eingeladen werden; die Information an die Dorfbewohner erfolgt zusätzlich per Aushang und über den Dorfkanal.

TOP 13:

Sachstand Projekt Radweg Ahrenviöl/Ahrenviölfeld

Zum geplanten Fahrradweg zwischen Ahrenviöl und Ahrenviölfeld berichtet Bgm. Marion Gebauer-Petersen, dass am 19.12.2025 ein Notartermin mit der Kirche stattgefunden hat, in dessen Rahmen der entsprechende Vertrag notariell abgeschlossen wurde. Der Grenztermin zur Vermessung der neuen Fläche erfolgte am 05.02.2026. Für die betreffende Fläche besteht derzeit noch ein Pachtvertrag, welcher noch bis zum 30.06.2026 läuft. Als nächster Schritt der Planung stehen ein Sicherheitsaudit sowie der Abschluss der Kaufverträge mit den betroffenen Landeigentümern an.

TOP 14:

Sachstand Breitbandausbau

Bgm. Marion Gebauer-Petersen teilt mit, dass am 03.12.2025 der Breitbandzweckverband in Ahrenviölfeld tagte. Aktuell werden erneut zahlreiche

Messungen durchgeführt. Da derzeit keine Baubesprechungen stattfinden, liegt jedoch kein weiterführender Sachstand vor.

TOP 15:

Wegeangelegenheiten

Bgm. Gebauer-Petersen berichtet, dass die Firma Hoff, Husum Rechnungen für mehrere Maßnahmen gestellt hat. Für den Wirtschaftsweg 5 belaufen sich die Kosten auf 55.278,48 €. Für den Wirtschaftsweg 10 wurden 43.542,87 € in Rechnung gestellt; hiervon trägt die Gemeinde ein Drittel, die übrigen Anteile entfallen auf SH Netz sowie Wree/Markussen/Siefert. Für die Maßnahme am Bürgersteig bei Heiner Johns wurden 4.670,56 € berechnet. Sämtliche Beträge wurden bereits aus Haushaltsmitteln 2026 beglichen, sodass die veranschlagten 300.000 € teilweise bereits in Anspruch genommen sind.

Die Steine am Ehrenmal sollen saniert werden; hierzu werden Angebote eingeholt.

Im Zusammenhang mit der unter TOP 25 zu beschließenden Baumfällung, sollen die kleineren Büsche im Umfeld zurückgeschnitten sowie die verbliebenen Baumstümpfe abgefräst werden. Mit diesen Arbeiten wird die Firma TMS, Südermarsch beauftragt.

TOP 16:

Kindergartenangelegenheiten

Nach der Sanierung des Reetdaches wurde am 22.01.2026 eine Prüfung des Blitzschutzes durch die Firma Ripka durchgeführt. Der vorliegende Bericht empfiehlt die Installation eines Außenblitzschutzes. Über das Amt Viöl soll die versicherungsrechtliche Erforderlichkeit geprüft werden. Zudem liegt ein Angebot für einen Wartungsvertrag der Blitzschutzanlage von Firma Ripka vor.

Eine Lebensmittelkontrolle des Kreises Nordfriesland ergab insgesamt ein positives Ergebnis; lediglich kleinere Beanstandungen wurden festgestellt.

Die im Kindergarten vorhandene Waschmaschine ist defekt. Eine Neuanschaffung wird veranlasst.

Hinsichtlich der Praktikantenvergütung der Praktikanten im Kindergarten wurde berichtet, dass die Gemeinde bislang freiwillig 200,- € für ein zehnwöchiges Praktikum gezahlt hat. Da der Kreis Nordfriesland ein Programm aufgelegt hat, das eine Vergütung von 1.200,- € für den gleichen Zeitraum vorsieht, beschließt die Gemeindevertretung einstimmig, die freiwillige Zahlung der Gemeinde einzustellen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9		

TOP 17:

Anträge

Beratung:

Es liegt ein Antrag des Anliegers des Flurstücks 124 / Flur 5, auf Schneeräumung der privaten Zufahrtsstraße vor.

Beschluss:

Nach kurzer Beratung beschließt die Gemeindevertretung Ahrenviöl, den Antrag abzulehnen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9		9	

TOP 18:

Verschiedenes

Essen in Gemeinschaft

Das „Essen in Gemeinschaft“ soll im Frühjahr stattfinden.

Schwimmbad

Im Schwimmbad besteht weiterhin ein Problem mit dem Kinderbecken; zudem gibt es derzeit keinen Betreiber für den Kiosk des Schwimmbades. Für die Tätigkeit als Rettungsschwimmer ist künftig mindestens das Rettungsschwimmabzeichen in Silber erforderlich. Gegebenenfalls kann eine Sonderregelung für Inhaber des Bronzeabzeichens geprüft werden.

Sitzungsgelder

Das Sitzungsgeld beträgt nach der jüngsten Erhöhung nunmehr 61,25 € pro Sitzung (zuvor 35,- €). Künftig werden hiervon Getränke und Speisen für die Sitzungen gezahlt. Gäste werden gesondert abgerechnet.

Strom

Die Jahresstromabrechnungen liegen vor. Für die Straßenbeleuchtung sind 2.543,79 € angefallen, für den Kindergarten 1.320,72 €, für das alte Feuerwehrhaus (Lager Jugendfeuerwehr) 1.508,37 € – dieser Betrag wird anteilig entsprechend der Kinderzahlen von den sechs Gemeinden der Jugendfeuerwehr getragen. Für die Kläranlage wurden 661,20 € und für das Bildungshaus 534,97 € berechnet. Hinsichtlich des Raumes im alten Feuerwehrhaus sollen Möglichkeiten zur Isolierung geprüft werden.

Holzvergabe

Das geschlagene Holz am Südermoor wird am 14.02.2026 ab 9.00 Uhr vergeben. Die Abgabe erfolgt ausschließlich gegen Vorlage eines gültigen Sägescheins. Die Bekanntgabe erfolgt über den Dorfkanal. Die Bäume am Broloy („Gespensterwald“) werden durch den Gemeindegewerkschafter Christoph Lange eigenständig entfernt.

Privilegierte Bauvorhaben

Der Bau von Batteriespeichern ist inzwischen privilegiert und kann ohne Flächennutzungs- und Bebauungsplan errichtet werden. Voraussetzung ist jedoch eine Einspeisezusage von SH Netz, die derzeit nur schwer zu erhalten ist.

Vertrag EEG Mittel

Es wurde der fünfte Vertrag über EEG-Mittel unterzeichnet: Nach Steife Brise, Ahrenviöl/Ahrenviölfeld, Limsholm und Nordahl ist nun auch Adlerhorst einbezogen. Dies allerdings nur für die drei neuen, noch im EEG laufenden Anlagen.

Abwasserbescheide

Die Abwasserabschlagsbescheide sind aufgrund eines fehlerhaften Gebührensatzes (statt 3,64 € wurde ein abweichender Betrag zugrunde gelegt) falsch berechnet worden. Sämtliche Bescheide werden korrigiert und neu versandt.

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird aufgehoben und die Gäste verlassen den Sitzungsraum.

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird wiederhergestellt.

TOP 26:

Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet über folgende in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse und Informationen:

- Beratung- und Beschlussfassung über die Erstellung einer Kostenkalkulation der möglichen Übertragung der Aufgabe der Abwasserbeseitigung an den Wasserverband Treene
- Beratung- und Beschlussfassung über die Erhöhung der wöchentlichen Arbeitszeit eines Beschäftigten
- Beratung- und Beschlussfassung über den Grundstücksverkauf für das Baugrundstück Mirdegang Nr. 9 (Flur 1 / Flurstück 230)
- Beratung- und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für den Einbau von Spinde im Feuerwehrgerätehaus
- Beratung- und Beschlussfassung über den Verkauf eines PKW- Anhängers
- Beratung- und Beschlussfassung über die Anschaffung eines Straßenbesens

Bgm. Marion Gebauer-Petersen bedankt sich bei allen Gemeindevertretern für die rege Mitarbeit, wünscht allen einen guten Heimweg und schließt die Sitzung.

Ende der Sitzung: 23:30 Uhr

Vorsitz

Schriftführung

Marion Gebauer-Petersen

Eik Hansen