Protokoll Nr. 2/2026

über die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Ahrenviöl am 20.04.2026 um 20:00 Uhr im Forsthaus Ahrenviöl

Anwesend

Vorsitz
Marion Gebauer-Petersen Bürgermeisterin

Gremiumsmitglied
Jörg Albertsen
Tobias Carstensen
Eggert Clausen
Heiko Hansen
Jens-Peter Hansen
Tim Hansen
Antje Jürgensen
Eike Söth

Sonstige Teilnehmer

Gäste
Mervin Pauly, Jugendbeauftragter der Gemeinde Ahrenviöl

Schriftführung
Eik Hansen

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil ()

1. Eröffnung der Sitzung
   - 1.1. Begrüßung
   - 1.2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung
   - 1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
   - 1.4. Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
   - 1.5. Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung des Protokolls Nr. 1/2026 vom 9. Februar 2026

4. Bericht der Bürgermeisterin
5. Bericht des Jugendgemeinderates
6. Vorlage der Abrechnung Schmutzwasser für das Jahr 2025
7. Sachstand Projekt Dorfmitte
8. Sachstand Breitbandausbau
9. Sachstand Projekt Radweg Ahrenviöl/Ahrenviölfeld
10. Kindergartenangelegenheiten
11. Grundstücks- und Wegeangelegenheiten
12. Anträge
13. Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil ()

14. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe eines Sicherheitsaudits für den Radweg Ahrenviöl/Ahrenviölfeld
15. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe der Planungsleistungen für den Bau des Radweges Ahrenviöl/Ahrenviölfeld
16. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergaben von am Malerarbeiten Ehrenmal
17. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für eine neue Dacheindeckung des Gefrierhauses
18. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für ein Bodentrampolin
19. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe vom Neubau eines Spielhäuschen im Kindergarten
20. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für den Einbau von 8 neuen Insektenschutzgittern für den Kindergarten Ahrenviöl.
21. Beratung und Beschlussfassung über die Zahlung einer Ehrenamtspauschale an den Platzwart der Dorfmitte ab dem 1. Mai 2026
22. Beratung und Beschlussfassung über die befristete Erhöhung der wöchentlichen Arbeitszeit einer Beschäftigten
23. Beratung und Beschlussfassung über die befristete Einstellung eines Beschäftigten im Kindergarten Ahrenviöl
24. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Herstellung und Wartung der Blitzschutzanlage Kindergarten Ahrenviöl
25. Beratung und Beschlussfassung über die Erhöhung der Fahrtkostenpauschale für den Gemeindearbeiter
26. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Einfassung der Spielgeräte auf dem Spielplatz Kindergarten Ahrenviöl

Öffentlicher Teil ()

27. Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

TOP 1:

Eröffnung der Sitzung

TOP 1.1:

Begrüßung

Bgm. Marion Gebauer-Petersen eröffnet um 20:00 Uhr die zweite Sitzung der Gemeindevertretung Ahrenviöl im Jahr 2026 und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich. Ihre besonderen Grüße gelten dem Jugendbeauftragten der Gemeinde Ahrenviöl, Mervin Pauly, sowie dem Beschäftigten Eik Hansen von der Amtsverwaltung Viöl und bestellt diesen zum Protokollführer.

TOP 1.2:

Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung

Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Einwände erhoben.

TOP 1.3:

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bgm. Marion Gebauer-Petersen stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 1.4:

Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Folgende Änderungsanträge zur Tagesordnung werden gestellt.

Ergänzung der Tagesordnung im nichtöffentlichen Teil um den Punkt 24 Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Herstellung und Wartung der Blitzschutzanlage Kindergarten Ahrenviöl, Punkt 25 Beratung und Beschlussfassung über die Erhöhung der Fahrtkostenpauschale für den Gemeindearbeiter und Punkt 26 Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Einfassung der Spielgeräte auf dem Spielplatz Kindergarten Ahrenviöl. Alle weiteren folgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend nach unten.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

TOP 1.5:

Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

Die Mitglieder der Gemeindevertretung stimmen ab, die Tagesordnungspunkte TOP 14 bis TOP 26 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

TOP 2:

Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 3:

Genehmigung des Protokolls Nr. 1/2026 vom 9. Februar 2026

Beratung:
Das Protokoll Nr. 1/2026 vom 9. Februar 2026 ist allen Gemeindevertretern vor der heutigen Sitzung zugegangen.

Beschluss:
Das Protokoll wird sodann, ohne Änderungen/Ergänzungen genehmigt und von Bgm. Marion Gebauer-Petersen unterzeichnet.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
9	9	9	0	0

TOP 4:

Bericht der Bürgermeisterin

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet u.a. von Aktivitäten, Besprechungen und Teilnahmen an Sitzungen.

11.02.2026 Veranstaltung Schule Ohrstedt für die künftigen 5.-Klässler
14.02.2026 Holzabholung Südermoor
Feuerwehrball in Immenstedt-Bahnhof
20.02.2026 Fällung der Eiche am Spielplatz
23.02.2026 Treffen für Einweihung Dorfmitte
24.02.2026 Treffen BBNG bei Massimo in Schwesing für Erhöhung des Eigenkapitals
25.02.2026 99. Geburtstags Adolf Henningsen
02.03.2026 Treffen wegen Schwimmbad Ohrstedt
05.03.2026 Haupt- und Finanzausschuss
09.03.2026 Besprechung Amt wegen Ausflug 2027
10.03.2026 Schulverbandsausschuss
11.03.2026 Besprechung wegen Schwimmbad
15.03.2026 Osterbasteln im Bildungshaus
18.03.2026 Sitzung des Breitband-Zweckverbandes Südliches NF,Hattstedter Marsch
19.03.2026 Verabschiedung Aileen Petersen
20.03.2026 Buschbrennen
24.03.2026 Amtsausschuss
25.03.2026 Vorstellungsgespräch Erzieher Kindergarten
28.03.2026 Müllsammeln
02.04.2026 Osterfrühstück im Kindergarten
08.04.2026 Besprechung wegen Schwimmbad
14.04.2026 JHV Sportzentrum Ohrstedt
Geburtstag Antje Jürgensen
15.04.2026 Treffen mit der Firma Ripka wegen Blitzschutzanlage Kindergarten
16.04.2026 Vorbereitungstreffen Einweihung Dorfmitte
10.04.2026 Ortstermin Straße zum Umspannwerk

TOP 5:

Bericht des Jugendgemeinderates

Für den Jugendgemeinderat berichtet Mervin Pauly vom Osterbasteln, welches am 15. März 2026 stattfand. Es haben 14 Kinder im Alter von 2-9 Jahren teilgenommen. Weitere Aktionen stehen aktuell nicht an.

TOP 6:

Vorlage der Abrechnung Schmutzwasser für das Jahr 2025

Vorlagen-Nr.: 096-2026

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Ahrenviöl nimmt die Gebührenabrechnung 2025 **(Anlage 1 zum Originalprotokoll)** zur Kenntnis.

☐ **Der Gewinn** in Höhe von **971,82 €** wird der Gebührenausgleichsrücklage zugeführt. Der Stand der Gebührenausgleichsrücklage beträgt zum **31.12.2025: - 17.289,24 €**

Bestand (31.12.2025):	
Bestand Rückstellung Entschlammung Klärteich:	6.000 €
Bestand Rückstellung SÜVO neu:	3.800 €
Bestand Rückstellung SÜVO alt:	10.247,01 €
Bestand Rückstellung Entschlammung Vorklärbehälter:	- 1.576,64 €

TOP 7:

Sachstand Projekt Dorfmitte

Der aktuelle Sachstand zur Dorfmitte wurde dargestellt. Bislang wurden Rechnungen in Höhe von insgesamt 391.942,49 € beglichen. Die Beschilderung ist seit dem heutigen Tag vorhanden und wird zeitnah durch Gemeindearbeiter Christoph montiert. Der Leistungsnachweis für den Fördermittelgeber wurde eingereicht; eine umfangreiche Liste mit Nachforderungen liegt nun noch vor und muss abgearbeitet werden.
Im Hinblick auf den geplanten Grill liegt weiterhin keine Rückmeldung vom Ofenbauer Thomas Lorenzen vor. Zudem wurde von Ofenbauer Frank Mickmann aus Janneby vom Bau eines Grills innerhalb der Hütte abgeraten. Ein weiterer möglicher Ansprechpartner, Willi Mommsen aus Garding, hat vereinbarte Vor-Ort-Termine bislang mehrfach verschoben. Der vorhandene Basketballkorb wurde am 08.04.2026 durch Vandalismus beschädigt. Der Verursacher hat sich eigenständig gemeldet und den Schaden seiner

Privathaftpflichtversicherung gemeldet. Die Firma Trendsport Rummenigge liefert zeitnah ein passendes Ersatzteil. Der genaue Preis ist noch nicht bekannt.

Abschließend wurde der Ablauf der Einweihungsfeier, mit vorgeschaltetem Kinderringradfahren besprochen. Die Einteilung der erforderlichen Dienste und Schichten wurde vorgenommen.

TOP 8:

Sachstand Breitbandausbau

Am 18.03.2026 fand eine Sitzung des Breitband-Zweckverbandes Südliches Nordfriesland in der Hattstedter Marsch statt. Die Auszahlung der Fördermittel hat inzwischen begonnen, erfolgt jedoch weiterhin verzögert. Derzeit stehen noch rund 15 Mio. € aus. Ein wesentliches Problem besteht darin, dass der Vertrag mit dem Planungsbüro NKN bereits zum 31.12.2025 ausgelaufen ist, da ursprünglich von einer Fertigstellung bis zu diesem Zeitpunkt ausgegangen wurde. Aktuell laufen Nachverhandlungen über verschiedene Nachträge, von denen lediglich etwa 60 % förderfähig sind; die verbleibenden Kosten müssen vom Zweckverband getragen werden. Zudem sind die Dokumentationen der ausführenden Firmen weiterhin unvollständig, was die Übergabe an Nordfriesen Glasfaser erheblich verzögert.

Eine Informationsbroschüre mit den geplanten Anschlussterminen wurde inzwischen versandt. Für das Gemeindegebiet ist ein Anschluss ab dem 1. Quartal 2027 vorgesehen.

Im Zusammenhang mit dem laufenden Klageverfahren gegen die erste Planungsfirma RALA bestehen Unsicherheiten, da aufgrund mehrfacher Umfirmierungen nicht eindeutig feststeht, ob die Klage gegen die richtige juristische Einheit gerichtet ist.

Anschlusswillige Nachzügler haben weiterhin die Möglichkeit, in bereits fertiggestellten Bereichen einen Breitbandanschluss zum Preis von 999,- € zu erhalten. Voraussetzung ist eine Anmeldung bis spätestens 31.12.2026.

TOP 9:

Sachstand Projekt Radweg Ahrenviöl/Ahrenviölfeld

Bgm. Marion Gebauer-Petersen teilt mit, dass als nächster Schritt ein Sicherheitsaudit, sowie die Vergabe der Planungsleistungen vorgesehen ist. Diese Punkte werden im nichtöffentlichen Teil der Sitzung weiter behandelt.

Ein Notartermin für die erforderlichen Grundstücksankäufe steht noch aus. Die zuständige Notarin Frau Dr. Ening hat jedoch zugesagt, einen Sammeltermin in Ahrenviöl zu organisieren. Pro Termin können bis zu vier Verkäufer berücksichtigt

werden. Die Vertragsunterlagen sind bereits ausgearbeitet und ein Termin ist voraussichtlich für Juni 2026 geplant.

TOP 10:

Kindergartenangelegenheiten

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet, dass die Auslastung des Kindergartens derzeit noch vollständig gegeben. Mit dem Übergang von zwölf Kindern in die Schule im Sommer 2026 entsteht jedoch eine größere Lücke, die nicht vollständig durch Nachrücker aus der Familiengruppe geschlossen werden kann. In der Folge werden in beiden Gruppen freie Plätze entstehen. Ab Juli 2026 wird die bisherige Familiengruppe wieder in eine Krippengruppe umgewandelt. Hierdurch werden zusätzliche Einnahmen aus SQKM-Mitteln in Höhe von rund 7.000 € erwartet.

Es wurde vorgeschlagen, eine Tafel zum Bemalen, am alten Feuerwehrgerätehaus anzubringen. Gemeindevertreterin Antje Jürgensen regte an, die Anschaffung über den Förderverein zu realisieren.

Für den bestehenden Stabmattenzaun sollen neue Kunststoffstreifen zur Einflechtung beschafft werden.

Es ist erforderlich, den Krippenbereich während der Sommerferien zu streichen. Eine entsprechende Anfrage wird an die Firma SP Maler aus Bohmstedt gerichtet.

TOP 11:

Grundstücks- und Wegeangelegenheiten

Durch gesetzliche Änderungen ist der Bau von Batteriespeichern an Umspannwerken inzwischen privilegiert. Daher wird die Aufstellung eines Flächennutzungs- und Bebauungsplanes nicht weiterverfolgt. Gleichzeitig entfällt damit jedoch auch die Steuerungsmöglichkeit der Gemeinde. Eine zweite entsprechende Bauanfrage musste daher positiv beschieden werden.

Am Alten Mühlenweg wurde eine unerlaubte Betonanflickung durch den Anlieger Volkert Meyer vorgenommen; der Rückbau erfolgt durch den Verursacher.

Beschädigte und ausgefahrene Banketten im Bereich Hauptstraße 5, bei Thomas Bauer sind festzustellen. Die Pflege der Banketten obliegt den jeweiligen Anliegern.

Für die Feuerwehr werden ausgediente Schuhroste über den Dorfkanal zum Verkauf angeboten. Der Zuschlag erfolgt an den Höchstbietenden. Der Einbau neuer Spinde ist für Anfang Mai vorgesehen.

Aufgrund geänderter rechtlicher Rahmenbedingungen, wird die Planung der Umrüstung der Heizungsanlagen im Kindergarten und im Bildungshaus von Gas auf Wärmepumpe vorerst nicht weiterverfolgt.

Die Wege im Bereich Wischenweg wurden durch die Firma JM Kabelbau stark beschädigt. Zudem ist die neu errichtete Straße zum Umspannwerk an drei Stellen durch Pressungen aufgewölbt. Zunächst wird eine Beobachtungsfrist von etwa zehn Wochen abgewartet; anschließend erfolgt gegebenenfalls eine Instandsetzung auf Kosten der verursachenden Firma.

Am 04.05.2026 findet eine Wegeschau mit Andreas Breckling vom Kreis Nordfriesland statt. Der Wegeausschuss wird separat den Sanierungsbedarf der Gemeindestraßen bewerten.

Für die geplante Bepflanzung am Fußballplatz sollen bis zum Herbst drei Angebote von Landschaftsgärtnern eingeholt werden.

Am 05.05.2026 erfolgt die Entleerung der Vorklärbehälter durch die Firma Hans Petersen, Breklum. Der Klärschlamm wird zur Kläranlage Husum transportiert.

Die Zufahrt bei Tom Promehl muss ausgebessert werden.

TOP 12:

Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 13:

Verschiedenes

Für die Feuerwehr Ahrenviöl wurde die alte Tragkraftspritze im Austausch mit dem Kreisfeuerwehrverband Nordfriesland gegen Schädeldeckenmikrofone abgegeben. Zur ordnungsgemäßen buchhalterischen Abbildung dieses Tauschs fehlt derzeit noch eine schriftliche Bestätigung des Verbandes.

Die Bietergespräche im Rahmen der kommunalen Wärmeplanung (Konvoi-Vergabe) finden am 19.05.2026 statt.

Für den diesjährigen 60+-Ausflug ist eine Fahrt nach Wacken vorgesehen. Als Termin wurde der 31. Juli 2026 ins Auge gefasst.

Am 28.04.2026 hat LVB Hans-Conrad Plöhn zu einer Sitzung der gewählten Bürgermeisterinnen und Bürgermeister sowie deren Stellvertretungen in das

Dorfgemeinschaftshaus Norstedt eingeladen. Thema wird die Zukunft des politischen Ehrenamtes im Hinblick auf die Kommunalwahl 2028 sein.

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird aufgehoben und die Gäste verlassen den Sitzungsraum.

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird wiederhergestellt.

TOP 27:

Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

Bgm. Marion Gebauer-Petersen berichtet über folgende in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse und Informationen:

- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe eines Sicherheitsaudits für den Radweg Ahrenviöl/Ahrenviölfeld
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe der Planungsleistungen für den Bau des Radweges Ahrenviöl/Ahrenviölfeld
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergaben von am Malerarbeiten Ehrenmal
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für eine neue Dacheindeckung des Gefrierhauses
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für ein Bodentrampolin
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe vom Neubau eines Spielhäuschens im Kindergarten
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für den Einbau von 8 neuen Insektenschutzgittern für den Kindergarten Ahrenviöl.
- Beratung und Beschlussfassung über die Zahlung einer Ehrenamtspauschale an den Platzwart der Dorfmitte ab dem 1. Mai 2026
- Beratung und Beschlussfassung über die befristete Stundenerhöhung einer Angestellten im Kindergarten Ahrenviöl
- Beratung und Beschlussfassung über die befristete Einstellung eines Beschäftigten im Kindergarten Ahrenviöl
- Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Herstellung und Wartung der Blitzschutzanlage Kindergarten Ahrenviöl
- Beratung und Beschlussfassung über die Erhöhung der Fahrtkostenpauschale für den Gemeindearbeiter
- -Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Einfassung der Spielgeräte auf dem Spielplatz Kindergarten Ahrenviöl

Bgm. Marion Gebauer-Petersen bedankt sich bei allen Gemeindevertretern für die rege Mitarbeit, wünscht allen einen guten Heimweg und schließt die Sitzung.

Ende der Sitzung: 22:40 Uhr

Vorsitz	Schriftführung
Marion Gebauer-Petersen	Eik Hansen